

Liebe Veranstalterinnen und Veranstalter,

Liebe Referentinnen und Referenten,

wir freuen uns, dass wir Sie bzw. Ihre Gruppe bald im Tagungshaus Schloss Herborn begrüßen dürfen. Die aktuelle Corona-Situation hat uns vor einige Herausforderungen gestellt. Wir haben ein Hygienekonzept erstellt, damit wir die aktuellen Auflagen einhalten können und Sie somit Ihre Veranstaltung in unserem Haus durchführen können. Dies hat leider zur Folge, dass wir Ihre gewohnten Freiheiten zum Schutz der Gesundheit aller Gäste und des Personals einschränken müssen. Hier finden Sie ein Übersicht über die Änderungen, die speziell für Veranstalter bzw. Referenten erstellt wurde und die allgemeinen Änderungen für Gäste ergänzt.

Das Tagungshaus Schloss Herborn übernimmt keine Haftung für eine Nichteinhaltung der Hygieneregeln in den Veranstaltungs- und Abendräumen durch Teilnehmende. Hier haften Sie als Veranstalter.

#### Vor der Anreise

- Informieren Sie uns bitte rechtzeitig über die maximale Anzahl der Personen, die bei Ihrer Veranstaltung zeitgleich in einem Raum sein werden.
- Senden Sie uns bitte eine vollständige Liste aller Personen, die zu Ihrer Veranstaltung gehören (incl. Referenten, Gastdozenten etc.) mit jeweiliger An- und Abreise (Datum und Uhrzeit) zu. Nur wer auf dieser Liste steht, kann Zugang zum Tagungshaus erhalten.
- Informieren Sie Ihre Teilnehmenden bitte über die geänderten Regelungen.

#### Während des Aufenthaltes

- Melden Sie sich bei Anreise bitte an der Rezeption an.
- Desinfizieren Sie sich beim Betreten des Hauses bitte die Hände an den vorhandenen Spendern.
- Sprechen Sie die konkreten Pausenzeiten mit der Rezeption ab und halten Sie diese auch bitte ein. Es kann sein, dass wir mehrere Gruppen gleichzeitig im Haus haben und die Pausenzeiten genau koordinieren müssen, damit der vorgeschriebene Abstand eingehalten werden kann.
- Es gibt keine fest zugeteilten Abendräume. Hier sind die jeweiligen Aushänge für die max. Personenzahl in einem Raum zu beachten.

#### Im Tagungsraum

- Halten Sie wenn möglich, den Abstand von 1,5 m auch im Tagungsraum ein. Die neuesten gesetzl. Bestimmung des Landes Hessen besagen zwar, daß eine Unterschreitung des Mindestabstandes erlaubt ist (§1, Abs. 2 der Corona-Kontakt- und Betriebsbeschränkungsverordnung; Stand 06.07.2020), wir weisen dennoch auf die Empfehlung der 1,5 m-Regel hin und stellen die Räume zunächst so, daß diese Regel eingehalten wird.
- Daraus ergeben sich zunächst folgende Kapazitäten:
  - Althusius: 20
  - Piscator: 15
  - Gruppenraum 1: 6
  - Gruppenraum 2: 4 und 2
  - Kapelle: 20
  - Olevian: 13

Sollte Ihre Gruppe größer sein als diese Personenzahl, stellen wir auf Ihren Wunsch hin die Tische/Stühle entsprechend enger. Diesen Wunsch mögen Sie uns dann bitte schriftlich bestätigen.

- Bitte bringen Sie nach Möglichkeit einen eigenen Moderationskoffer mit. Unsere Räume sind selbstverständlich auch damit ausgestattet. Bitte fragen Sie in der Rezeption nach. Alle jew. nur von einer Person benutzten Teile wie Stifte, Scheren etc. bitte in die dafür bereitgestellten Boxen geben. Sie werden dann jeden Abend desinfiziert. Bitte entnehmen Sie auch nur so viele Moderationskarten, wie Sie wirklich benötigen.
- Pinnwände werden wegen des nicht desinfizierbaren Untergrundes zur Zeit von uns nicht bereitgestellt. Bitte nutzen Sie die whiteboards oder die in begrenzter Zahl vorhandenen transportablen Magnetwände (den Anmeldebogen der Buchungsunterlagen bitte bei Buchung entsprechend ausfüllen).

### Änderungen im Restaurantbetrieb

- Aufgrund der rel. geringen Größe des Speisesaales dürfen sich hier Gruppen, die an einem Tisch sitzen, während des Aufenthaltes und zu den verschiedenen Mahlzeiten nicht mischen (bis zu 10 Personen als feste Gruppe). Ansonsten wäre der 1,5 m-Abstand zur nächsten Tischgruppe nicht einzuhalten.
- Die Kaffeepausen finden zu festen Zeiten im Speisesaal statt. Der Kaffeevollautomat im Speisesaal steht weiterhin allen Gästen zur Verfügung. Bitte jedoch vor dem Bedienen desselbigen unbedingt die Hände desinfizieren.
- Den Kuchen zum Nachmittagskaffee (falls gebucht) erhalten Sie auf einem Teller gereicht.
- Wegen des höheren Reinigungsaufwandes müssen wir die Zeiten für die Mahlzeiten ändern. Abhängig von der Gruppengröße müssen evtl. Schichtzeiten zum Essen eingehalten werden.
  - Frühstück: 7.30 – 9.00 Uhr
  - Kaffeepause am Vormittag: nach Abprache
  - Mittagessen: 12.30 Uhr
  - Kaffeepause am Nachmittag: nach Absprache
  - Abendessen: 18.30 Uhr

Wir alle hoffen, möglichst unbeschadet durch diese Zeit zu kommen und wollen alle gemeinsam etwas dafür tun. Nur äußerst ungern würden wir daher von unserem Hausrecht Gebrauch machen müssen, wenn diese Hygieneregeln Ihrerseits nicht eingehalten werden.

Für weitere Fragen oder Anregungen stehen wir Ihnen gern unter 02772-4717-0 oder unter [tagung@theologisches-seminar-herborn.de](mailto:tagung@theologisches-seminar-herborn.de) zur Verfügung.

Ihr Team vom Tagungshaus Schloss Herborn

